



ΤΑΙΝΙΟΘΗΚΗ  
ΤΗΣ ΕΛΛΑΔΟΣ  
> Μ Ο Υ Σ Ε Ι Ο  
ΚΙΝΗΜΑΤΟΓΡΑΦΟΥ

Ιερά Οδός 48 & Μεγάλου Αλεξάνδρου 134-136  
104 35 Κεραμεικός, Αθήνα  
Τηλ: (+30) 210 3609695, (+30) 210 3612046  
Fax: (+30) 210 3628468  
e-mail: [contact@tainiothiki.gr](mailto:contact@tainiothiki.gr)  
website: <http://www.tainiothiki.gr>

Αριθμ. Φακέλου: 2/2020

Αθήνα, 13/08/2020

## ΑΡΧΕΙΑ ΤΑΙΝΙΩΝ ΕΛΛΑΔΟΣ - ΤΑΙΝΙΟΘΗΚΗ ΤΗΣ ΕΛΛΑΔΟΣ

### Διεύθυνση:

Ιερά οδός 48 & Μεγάλου Αλεξάνδρου 134-136  
104 35, Κεραμεικός, Αθήνα  
Τηλ: 210-3609695, Fax: 210-3628468  
e-mail: [mariakomninos@tainiothiki.gr](mailto:mariakomninos@tainiothiki.gr)  
Αρμόδια επικοινωνίας: Κουτσογιαννάκη Κατερίνα

### Ταχυδρομική θυρίδα:

TAX. ΑΘΗΝΑΣ 49  
Τ.Θ. 34010  
10029 ΑΘΗΝΑ

Το ΝΠΙΔ με την επωνυμία Αρχεία Ταινιών Ελλάδος - Ταινιοθήκη της Ελλάδος έχοντας υπόψη:

1. Τον Ιδρυτικό Νόμο και τον Κανονισμό Λειτουργίας της Ταινιοθήκης της Ελλάδος, ΒΔ 105/63, ΦΕΚ 20<sup>Α</sup>/1963 και το ΝΔ 1338/73, ΦΕΚ 31<sup>Α</sup>/1973, όπως και στην από 4-8-2005 τροποποίηση του ΒΔ105/63, ΦΕΚ 1105<sup>Β</sup>/2005, όπου τα παραπάνω συμπληρώνονται και τροποποιούνται αναφορικά με την Ίδρυση και Λειτουργία του Φορέα, καθώς και τον Ν. 4315, ΦΕΚ 269<sup>Α</sup>/2014.
2. Το Ν. 4314/2014 Διαχείριση, έλεγχος και εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2014 – 2020 ΦΕΚ 265/23-12-2014.
3. Την με Αριθμ. 137675/ΕΥΘΥ/1016/2018 (ΦΕΚ 5968/31.12.2018) «Αντικατάσταση της υπ' αριθ. 110427/ΕΥΘΥ/1020/20.10.2016 (ΦΕΚ Β' 3521) υπουργικής απόφασης «Εθνικοί κανόνες επιλεξιμότητας δαπανών για τα προγράμματα του ΕΣΠΑ 2014 - 2020 - Έλεγχοι νομιμότητας δημοσίων συμβάσεων συγχρηματοδοτούμενων πράξεων ΕΣΠΑ 2014-2020 από Αρχές Διαχείρισης και Ενδιάμεσους Φορείς - Διαδικασία ενστάσεων επί των αποτελεσμάτων αξιολόγησης πράξεων».
4. Τη με αριθμ. 970/08-08-2017 Απόφαση Ένταξης της Πράξης με τίτλο «Η Κινηματογραφοφιλία στη νέα εποχή II» και MIS 5004140 στο Ε.Π. Περιφέρειας Αττικής, όπως τροποποιήθηκε με την με αριθμ. 823/12-03-2019 Απόφαση.
5. Την από 13/06/2017 1<sup>η</sup> τροποποίηση της Απόφασης υλοποίησης με ίδια μέσα του Υποέργου (1) «Προετοιμασία και Υλοποίηση των 9<sup>ου</sup>, 10<sup>ου</sup> και 11<sup>ου</sup> Φεστιβάλ Πρωτοποριακού Κινηματογράφου και ειδικών αφιερωμάτων» της Πράξης «Η Κινηματογραφοφιλία στη νέα εποχή II», την από 19/10/2018 2<sup>η</sup> τροποποίηση της Απόφασης υλοποίησης με ίδια μέσα, την από 28.03.2018 3η τροποποίηση Απόφασης Υλοποίησης με Ίδια Μέσα, την από 24.05.2018 4η



ΤΑΙΝΙΟΘΗΚΗ  
ΤΗΣ ΕΛΛΑΔΟΣ  
> Μ Ο Υ Σ Ε Ι Ο  
ΚΙΝΗΜΑΤΟΓΡΑΦΟΥ

Ιερά Οδός 48 & Μεγάλου Αλεξάνδρου 134-136  
104 35 Κεραμεικός, Αθήνα  
Τηλ: (+30) 210 3609695, (+30) 210 3612046  
Fax: (+30) 210 3628468  
e-mail: [contact@tainiothiki.gr](mailto:contact@tainiothiki.gr)  
website: <http://www.tainiothiki.gr>

τροποποίηση Απόφασης Υλοποίησης με Ίδια Μέσα και την από 07.08.2020 5η τροποποίηση Απόφασης Υλοποίησης με Ίδια Μέσα.

6. Την από 07/08/2020 Απόφαση του Δ.Σ. για τη δημοσίευση της παρούσας.

### ΑΝΑΚΟΙΝΩΝΕΙ

την πρόσληψη με σύμβαση εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου, ή έργου, εννέα (9) συνεργατών για την κάλυψη αναγκών, σύμφωνα με τα αναφερόμενα παρακάτω καθήκοντα και απαιτούμενα προσόντα στο πλαίσιο της Πράξης «**Η Κινηματογραφοφιλία στη νέα εποχή II**», η οποία συγχρηματοδοτείται από το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης και το Υπουργείο Πολιτισμού & Αθλητισμού.

Η παρούσα πρόσκληση αφορά:

- τη διοργάνωση της εκδήλωσης Art&Docs που θα διεξαχθεί μεταξύ 10 και 16 Σεπτεμβρίου στον θερινό κινηματογράφο ΛΑΙΣ, σε συνεργασία με το EXILE ROOM,
- το 11ο Φεστιβάλ Πρωτοποριακού Κινηματογράφου της Αθήνας (16-26 Οκτωβρίου 2020) που θα διεξαχθεί σε επιγραμμικό περιβάλλον (on line festival), και
- ενός ακόμη αφιερώματος που θα διεξαχθεί μέσα στο Νοέμβριο 2020.

#### I. ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ

ΚΩΔ	ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	ΑΡΙΘΜΟΣ	ΧΡΟΝΙΚΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΗ ΑΜΟΙΒΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΠΛΗΝ ΦΠΑ (€)
A4	Προγραμματιστής Ταινιών	1	20/08/2020-28/02/2021	5.800
B1	Υπεύθυνος Γραφείου Τύπου	1	20/08/2020-28/02/2021	8.700
B5	Βοηθός Γραφείου Τύπου	1	20/08/2020-30/12/2020	6.650
B6	Υπεύθυνος Επιμέλειας κειμένων, Καταλόγου και Ωρολογίου Προγράμματος	1	20/08/2020-28/02/2021	9.000
B7	Υπεύθυνος Φιλοξενίας/Επικοινωνίας – Δημοσίων σχέσεων	1	20/08/2020-28/02/2021	6.300



ΤΑΙΝΙΟΘΗΚΗ  
ΤΗΣ ΕΛΛΑΔΟΣ  
> Μ Ο Υ Σ Ε Ι Ο  
ΚΙΝΗΜΑΤΟΓΡΑΦΟΥ

Ιερά Οδός 48 & Μεγάλου Αλεξάνδρου 134-136  
104 35 Κεραμεικός, Αθήνα  
Τηλ: (+30) 210 3609695, (+30) 210 3612046  
Fax: (+30) 210 3628468  
e-mail: [contact@tainiothiki.gr](mailto:contact@tainiothiki.gr)  
website: <http://www.tainiothiki.gr>

B8	Υπεύθυνος Συλλογής & Ελέγχου Ψηφιακού Υλικού/ Επιμέλεια Οπτικοακουστικού Σποτ	1	20/08/2020-28/02/2021	8.000
B9	Υπεύθυνος Προγραμματισμού Ταινιών και Έκδοσης Προγραμμάτων Δράσεων της ΤτΕ σε επιγραμμικά ή φυσικά περιβάλλοντα	1	20/08/20-28/02/2021	11.000
B10	Βοηθός παραγωγής στην κωδικοποίηση των ταινιών	1	20/08/2020-30/11/2020	2.500
B11	Βοηθός Διοργάνωσης των online σεμιναρίων και παρουσιάσεων	1	20/08/2020-30/12/2020	1.500

Τόπος εργασίας: Αρχεία Ταινιών Ελλάδος-Ταινιοθήκη της Ελλάδος  
Ιερά Οδός 48 και Μεγάλου Αλεξάνδρου 134-136  
Αθήνα, 10435

## II. ΚΑΘΗΚΟΝΤΑ

**Ο Προγραμματιστής Ταινιών (A4)** έχει ως κύρια αντικείμενα:

1. Την ενδελεχή έρευνα στην παγκόσμια πρόσφατη κινηματογραφική παραγωγή καθώς και επικοινωνία με σκηνοθέτες και συντελεστές των αντιστοίχων ταινιών για τη συλλογή των στοιχείων.
2. Την έρευνα για την ανεύρεση των νέων κινηματογραφικών έργων με ενδιαφέρον στα προγράμματα των σημαντικών Φεστιβάλ του εξωτερικού – Φεστιβάλ Καννών, Φεστιβάλ Βενετίας, Φεστιβάλ του Λοκάρνο, Φεστιβάλ Τορόντο, Φεστιβάλ Βερολίνου, του Ρότερνταμ κ.α.
3. Την ενημέρωση για τις τάσεις και τις δυναμικές που αναπτύσσονται στην σύγχρονη κινηματογραφική αγορά.
4. Την επικοινωνία με τους παραγωγούς, τους σκηνοθέτες, τις εταιρείες διανομής ή τον κάτοχο δικαιωμάτων των ταινιών αυτών για το συντονισμό παραλαβής των ταινιών αυτών



ΤΑΙΝΙΟΘΗΚΗ  
ΤΗΣ ΕΛΛΑΔΟΣ  
> Μ Ο Υ Σ Ε Ι Ο  
ΚΙΝΗΜΑΤΟΓΡΑΦΟΥ

Ιερά Οδός 48 & Μεγάλου Αλεξάνδρου 134-136  
104 35 Κεραμεικός, Αθήνα  
Τηλ: (+30) 210 3609695, (+30) 210 3612046  
Fax: (+30) 210 3628468  
e-mail: [contact@tainiothiki.gr](mailto:contact@tainiothiki.gr)  
website: <http://www.tainiothiki.gr>

και των επεξηγηματικών στοιχείων τους. Πρόκειται για ταινίες που θα συλλέγει το προσωπικό του Φεστιβάλ προσεγγίζοντας τους δημιουργούς τους.

5. Τη θέαση και αξιολόγηση των ταινιών αυτών.
6. Τη σύνταξη γραπτής αναφοράς για κάθε μια εκ των ταινιών και την παράθεση πλεονεκτημάτων/μειονεκτημάτων των ταινιών και την ανάδειξη όσων προκρίνονται από τη διαδικασία ώστε να ακολουθήσει η θέασή τους από τη Διευθύντρια του Φεστιβάλ. Εκτός της γραπτής αναφοράς θα γίνει και βαθμολογική αξιολόγηση της κάθε ταινίας.
7. Τη διαπραγμάτευση για τα ενοίκια των ταινιών με τους δημιουργούς ή τους παραγωγούς ή τις εταιρείες διανομής ή τους κατόχους δικαιωμάτων των ταινιών, και την καταβολή των αντίστοιχων ποσών ανά περίπτωση ώστε να εξασφαλιστούν οι κόπιες προβολής.
8. Επικοινωνία με Πρεσβείες βάσει του προγραμματισμού ταινιών για αναζήτηση ενίσχυσης και συμμετοχή των Πρεσβειών, ανάλογα με την χώρα προέλευσης της κάθε ταινίας του προγράμματος.

#### **Υπεύθυνος Γραφείου Τύπου (B1) έχει ως κύρια αντικείμενα:**

1. Την καθημερινή αποδελτίωση των Φεστιβάλ και δημιουργία αρχείου αποδελτίωσης.
2. Το επικοινωνιακό πλάνο για την επιτυχημένη προώθηση των δραστηριοτήτων.
3. Την επικοινωνιακή προώθηση των δράσεων (συνεντεύξεις, καταχωρήσεις στον Τύπο, Δελτία Τύπου και Ανακοινώσεις για την πορεία του Προγράμματος, συνεχής ενημέρωση της ιστοσελίδας του Φεστιβάλ και των σελίδων του στις σελίδες κοινωνικής δικτύωσης).
4. Τη συνολική επικοινωνιακή επιμέλεια του περιεχομένου της ιστοσελίδας της Ταινιοθήκης της Ελλάδος και της διαμόρφωσης και ενημέρωσης της εικόνας των Φεστιβάλ στα μέσα κοινωνικής δικτύωσης.
5. Το στρατηγικό πλάνο ανεύρεσης Χορηγών Επικοινωνίας, εκπόνηση σχετικής καμπάνιας με αποστολή επιστολών και πραγματοποίησης κύκλου επαφών, παρακολούθηση της εξέλιξης των προτάσεων, σύναψη συμφωνιών και παρακολούθηση της συμφωνημένης προβολής από τους χορηγούς επικοινωνίας
6. Τη συνεργασία με τον Υπεύθυνο Επικοινωνίας και Δημοσίων Σχέσεων για την πραγματοποίηση των απαραίτητων ενεργειών για την ουσιαστική προβολή των δραστηριοτήτων σε φορείς, δημοσιογράφους, προσκεκλημένους, επαγγελματίες και κοινό.
7. Τη συνεχή ενημέρωση και δικτύωση με ΜΜΕ και δημοσιογράφους για όσο το δυνατό μεγαλύτερη παρουσία των δράσεων της Ταινιοθήκης της Ελλάδος στον Τύπο.
8. Την επιμέλεια Newsletter της Ταινιοθήκης της Ελλάδος και αποστολή του στους εγγεγραμμένους παραλήπτες για συνεχή ενημέρωση του κοινού και των επαγγελματιών από την αρχή της προετοιμασίας  
Επισκόπηση του Τύπου (έντυπα και ηλεκτρονικά μέσα ενημέρωσης) σε καθημερινή βάση.
9. Τη συγγραφή δελτίων τύπου, ανακοινώσεων και κειμένων προώθησης των δραστηριοτήτων της Ταινιοθήκης της Ελλάδος, έπειτα από έρευνα, επικοινωνία με τους



ΤΑΙΝΙΟΘΗΚΗ  
ΤΗΣ ΕΛΛΑΔΟΣ  
> Μ Ο Υ Σ Ε Ι Ο  
ΚΙΝΗΜΑΤΟΓΡΑΦΟΥ

Ιερά Οδός 48 & Μεγάλου Αλεξάνδρου 134-136  
104 35 Κεραμεικός, Αθήνα  
Τηλ: (+30) 210 3609695, (+30) 210 3612046  
Fax: (+30) 210 3628468  
e-mail: [contact@tainiothiki.gr](mailto:contact@tainiothiki.gr)  
website: <http://www.tainiothiki.gr>

συντελεστές ταινιών και αφιερωμάτων, καθώς και παρακολούθηση των ταινιών του προγράμματος, με σκοπό την καλύτερη δυνατή γνώση του αντικειμένου.

10. Την εξυπηρέτηση των αιτημάτων/αναγκών των δημοσιογράφων για υλικό (πληροφοριακό και φωτογραφικό) προς δημοσίευση, καθώς και παροχή πληροφοριών στους ίδιους για οποιοδήποτε δραστηριότητα της Ταινιοθήκης της Ελλάδος.
11. Την επαφή με δημοσιογράφους έντυπων και ηλεκτρονικών μέσων για την εξασφάλιση δημοσίευσης των δελτίων τύπου, καθώς και για την γενικότερη προώθηση των δραστηριοτήτων της Ταινιοθήκης της Ελλάδος (πρόγραμμα ταινιών, παράλληλες δράσεις, καλεσμένοι).
12. Τη συνεργασία με όλα τα υπόλοιπα τμήματα της Ταινιοθήκης της Ελλάδος για τη διασφάλιση αποτελεσματικής ροής πληροφοριών, αλλά και επικοινωνία με συνεργαζόμενους φορείς, με σκοπό την βέλτιστη υλοποίηση των εκάστοτε στόχων του θεσμού.
13. Τη συνεργασία στη δημιουργία των press kit της κάθε διοργάνωσης (κείμενα και φωτογραφικό υλικό), τα οποία δίνονται στους δημοσιογράφους στη διάρκεια των συνεντεύξεων Τύπου για την παρουσίαση του προγράμματος της διοργάνωσης.
14. Τη δημιουργία των καρτών διαπίστευσης των καλεσμένων, των δημοσιογράφων και των μελών της κινηματογραφικής κοινότητας.

**Ο Βοηθός Γραφείου Τύπου (B.5)** έχει ως κύρια αντικείμενα εργασίας να υποστηρίζει τον Υπεύθυνο του Γραφείου Τύπου σε όλα τα αντικείμενα εργασίας (βλ. ανωτέρω) και ειδικότερα κατά τη διάρκεια του 10ημερου Φεστιβάλ υποστηρίζει:

1. Τη συγγραφή, επιμέλεια και διόρθωση των δελτίων τύπου, τα οποία σε καθημερινή βάση αποστέλλονται στους δημοσιογράφους και καταχωρούνται στην ιστοσελίδα της Ταινιοθήκης της Ελλάδος.
2. Τη μετάφραση κειμένων για το δικτυακό τόπο της Ταινιοθήκης και της νέας ειδικής πλατφόρμας για το on line Φεστιβάλ.
3. Την επαφή με δημοσιογράφους για την καθημερινή προώθηση των δρώμενων των διοργανώσεων, καθώς και για την άμεση εξυπηρέτηση αιτημάτων - αναγκών των εκπροσώπων του Τύπου, που αφορούν σε διαπιστεύσεις, υλικό για παραγωγή δημοσιευμάτων, διευκολύνσεις στην κάλυψη των Φεστιβάλ μέσα από παρουσιάσεις του προγράμματος, συνεντεύξεις προσκεκλημένων, κλπ.
4. Το συντονισμό αιτημάτων δημοσιογράφων για συνεντεύξεις με τους συντελεστές ταινιών - διαμόρφωση προγράμματος συνεντεύξεων καλεσμένων.
5. Τη συνεργασία και συντονισμό του φωτογράφου- συνεργάτη για την φωτογραφική κάλυψη των δραστηριοτήτων.
6. Το συντονισμό τηλεοπτικών καμερών για την βιντεοσκόπηση των δραστηριοτήτων



ΤΑΙΝΙΟΘΗΚΗ  
ΤΗΣ ΕΛΛΑΔΟΣ  
> Μ Ο Υ Σ Ε Ι Ο  
ΚΙΝΗΜΑΤΟΓΡΑΦΟΥ

Ιερά Οδός 48 & Μεγάλου Αλεξάνδρου 134-136  
104 35 Κεραμεικός, Αθήνα  
Τηλ: (+30) 210 3609695, (+30) 210 3612046  
Fax: (+30) 210 3628468  
e-mail: [contact@tainiothiki.gr](mailto:contact@tainiothiki.gr)  
website: <http://www.tainiothiki.gr>

**Ο Υπεύθυνος Επιμέλειας/ Κειμένων/ Καταλόγου/ Ωρολογίου Προγράμματος (B6)** έχει ως κύρια αντικείμενα εργασίας:

1. Τη συλλογή, σε συνεργασία με το Υπεύθυνους Προγραμματιστές ταινιών, των ολοκληρωμένων στοιχείων της ταυτότητας κάθε ταινίας (σκηνοθέτης, σεναριογράφος, διευθυντής φωτογραφίας, ηχολήπτης, μοντέρ, καλλιτεχνικός διευθυντής, σκηνογράφος, παραγωγός με πλήρη στοιχεία επικοινωνίας του, συμπαραγωγοί, διάρκεια και φορμά της ταινίας, χώρα και έτος παραγωγής, τυχόν βραβεία της ταινίας, στοιχεία του υπεύθυνου φορέα για την παγκόσμια εκμετάλλευσή της με πλήρη στοιχεία επικοινωνίας του, στοιχεία του τυχόν εθνικού διανομέα με πλήρη στοιχεία επικοινωνίας του).
2. Την επεξεργασία των ανωτέρω στοιχείων σε μορφή προσχεδίων κειμένων καταλόγου και προγράμματος.
3. Την επιμέλεια των κειμένων του καταλόγου που αφορούν τις περιλήψεις για κάθε ταινία καθώς και τα βιογραφικά σημειώματα και τη φιλμογραφία του σκηνοθέτη της ταινίας.
4. Τη μετάφραση των κειμένων στα αγγλικά για τις ανάγκες του δίγλωσσου καταλόγου.
5. Την επιμέλεια του ωρολογίου προγράμματος που περιέχει επιπρόσθετα πληροφοριακά στοιχεία για την πρόσβαση του κοινού στις προβολές, καθώς και συνόψεις όλων των ταινιών.
6. Την επικοινωνία και το συντονισμό με τους γραφίστες που αναλαμβάνουν το σχεδιασμό του καταλόγου και του ωρολογίου προγράμματος.
7. Τον τελικό τεχνικό έλεγχο του καταλόγου και του ωρολογίου προγράμματος πριν τυπωθεί.

**Ο Υπεύθυνος Φιλοξενίας/Επικοινωνίας – Δημοσίων σχέσεων (B.7)** έχει ως κύρια αντικείμενα εργασίας:

1. Την επικοινωνία με τους συντελεστές των ταινιών και τους δημοσιογράφους προκειμένου να καθοριστούν οι λεπτομέρειες του ταξιδιού και της διαμονής τους.
2. Τη συνεχή ενημέρωση της διάρθρωσης του προγράμματος των εκδηλώσεων του Αφιερώματος, ώστε οι λεπτομέρειες του ταξιδιού να ανταποκρίνονται στις υποχρεώσεις των καλεσμένων κατά τη διάρκεια των εκδηλώσεων.
3. Το συντονισμό του προγράμματος των εθελοντών.
4. Την επικοινωνία με όλους τους συνεργαζόμενους φορείς (εκτός Χορηγών Επικοινωνίας και Πρεσβείες) της Ταινιοθήκης της Ελλάδος.
5. Τη συνεχή επικοινωνία και ανανέωση των κινηματογραφικών επαφών της Ταινιοθήκης της Ελλάδος.
6. Τη δημιουργία ευνοϊκής εικόνας και γενικότερα για την προβολή της Ταινιοθήκης της Ελλάδος προς το ευρύ ή ειδικό κοινό στο οποίο απευθύνεται.
8. Τη διοργάνωση εκδηλώσεων για την προβολή της Ταινιοθήκης της Ελλάδος, καθώς και την επιμέλεια διαφημιστικών φυλλαδίων καθώς και ελέγχου ολόκληρης της επικοινωνιακής εικόνας προς τα έξω (φυλλάδια, banners, κατάλογοι, ωρολόγια, δελτία τύπου,



ΤΑΙΝΙΟΘΗΚΗ  
ΤΗΣ ΕΛΛΑΔΟΣ  
> Μ Ο Υ Σ Ε Ι Ο  
ΚΙΝΗΜΑΤΟΓΡΑΦΟΥ

Ιερά Οδός 48 & Μεγάλου Αλεξάνδρου 134-136  
104 35 Κεραμεικός, Αθήνα  
Τηλ: (+30) 210 3609695, (+30) 210 3612046  
Fax: (+30) 210 3628468  
e-mail: [contact@tainiothiki.gr](mailto:contact@tainiothiki.gr)  
website: <http://www.tainiothiki.gr>

καταχωρήσεις σε MME, on line post σε FB, tweeter, Instagram) και τις επαφές με τα μέσα μαζικής ενημέρωσης.

**Ο Υπεύθυνος Συλλογής & Ελέγχου Ψηφιακού Υλικού /Επιμέλεια Οπτικοακουστικού Σποτ (B8)** έχει ως κύρια αντικείμενα εργασίας:

1. Download των ταινιών, περί 150 τον αριθμό, από τον FTP server.
2. Έλεγχος του ψηφιακού υλικού, συλλογή, καταλογοποίηση και ενημέρωση των τεχνικών προδιαγραφών των ταινιών.
3. Διεκπεραίωση του συνόλου των συνεννοήσεων και εργασιών για την παραλαβή των σωστών ψηφιακών αρχείων των ταινιών προς επιγραμματική προβολή.
4. Δημιουργία διαφημιστικού βίντεο για το φεστιβάλ.

**Ο Υπεύθυνος Προγραμματισμού Ταινιών και Έκδοσης Προγραμμάτων Δράσεων σε επιγραμματικά ή φυσικά περιβάλλοντα (B9)** έχει ως κύρια αντικείμενα εργασίας:

1. Έκδοση και παρουσίαση του προγράμματος του φεστιβάλ και των ταινιών του σε όλα τα διαθέσιμα μέσα: web, κινηματογραφικά πλατφόρμα online, ηλεκτρονική και έντυπη μορφή.
2. Τεχνική υποστήριξη στα ηλεκτρονικά συστήματα συλλογής, διαχείρισης και επεξεργασίας της πληροφορίας που αφορούν την οργάνωση και παρακολούθηση όλων των διαδικασιών παραγωγής του online φεστιβάλ.
3. Συντονισμός της ομάδας προγραμματιστών του φεστιβάλ για τη συλλογή και διαμόρφωση όλων των στοιχείων που αφορούν την παρουσίαση των προγραμμάτων, αφιερωμάτων και των συνοδευτικών τους ταινιών.
4. Συντονισμός της τμήματος επιμέλειας, διόρθωσης και μετάφρασης κειμένων που αφορούν το εκδοτικό κομμάτι του φεστιβάλ.
5. Συντονισμός της ομάδας web publishing για την παρουσίαση του φεστιβάλ και του συνοδευτικού υλικού των ταινιών 1. στον ιστότοπο της Ταινιοθήκης και 2. στην online πλατφόρμα κινηματογραφικής προβολής του φεστιβάλ.
6. Συντονισμός της ομάδας εργασίας γραφιστικής για την εκδοτική παρουσίαση του φεστιβάλ σε ηλεκτρονικό και σε φυσικό έντυπο.
7. Τεχνική υποστήριξη για τη διοργάνωση των παράλληλων online εκδηλώσεων του φεστιβάλ: masterclasses, workshops, Q&As.

**Ο Βοηθός παραγωγής στην κωδικοποίηση των ταινιών (B10)** έχει ως κύρια αντικείμενα εργασίας:

1. Την κωδικοποίηση και uploading των ταινιών στην ειδική πλατφόρμα του Φεστιβάλ.
2. Παρακολούθηση των διαδικασιών uploading και downloading από τον server.



ΤΑΙΝΙΟΘΗΚΗ  
ΤΗΣ ΕΛΛΑΔΟΣ  
> Μ Ο Υ Σ Ε Ι Ο  
ΚΙΝΗΜΑΤΟΓΡΑΦΟΥ

Ιερά Οδός 48 & Μεγάλου Αλεξάνδρου 134-136  
104 35 Κεραμεικός, Αθήνα  
Τηλ: (+30) 210 3609695, (+30) 210 3612046  
Fax: (+30) 210 3628468  
e-mail: [contact@tainiothiki.gr](mailto:contact@tainiothiki.gr)  
website: <http://www.tainiothiki.gr>

3. Data entry όλων των στοιχείων των ταινιών στις ειδικά διαμορφωμένες σελίδες του φεστιβάλ, στα ελληνικά και αγγλικά.
4. Έλεγχος συγχρονισμού υποτίτλων με τα τελικά ψηφιακά αρχεία πριν το uploading

**Ο Βοηθός διοργάνωσης των online σεμιναρίων και παρουσιάσεων (B11)** έχει ως κύρια αντικείμενα εργασίας:

1. Οργάνωση και παραμετροποίηση των απαραίτητων εργαλείων για την online παρουσίαση εργαστηρίων και σεμιναρίων καθώς και συνεντεύξεων των δημιουργών.
2. Καταγραφή των σεμιναρίων για την προβολή τους online μετά το πέρας του φεστιβάλ.

### III. ΠΡΟΣΟΝΤΑ ΥΠΟΨΗΦΙΩΝ

#### 1. Ο Προγραμματιστής Ταινιών (Α.4)

Απόδειξη με προσκόμιση κατάλληλων δικαιολογητικών:

- 4ετής επαγγελματική εμπειρία ως προγραμματιστής κινηματογραφικών φεστιβάλ διεθνούς εμβέλειας.
- Άριστη γνώση Αγγλικών.

Έλεγχος στο πλαίσιο συνέντευξης:

- Εδραιωμένη επικοινωνία με τους επαγγελματίες του χώρου.
- Γνώση των κινηματογραφικών φορέων (εταιρείες διανομής, κατάλογοι ταινιών κλπ.) στην Ελλάδα και το εξωτερικό.
- Άριστη γνώση ιστορίας και θεωρίας κινηματογράφου.
- Αντίληψη και κατάλληλη προσέγγιση για την ικανοποίηση των απαιτήσεων της θέσης.

#### 2. Ο Υπεύθυνος Γραφείου Τύπου (κωδ.: Β.1)

Απόδειξη με προσκόμιση κατάλληλων δικαιολογητικών:

- Πτυχίο τριτοβάθμιας εκπαίδευσης: Πτυχίο Ανώτατης Πανεπιστημιακής σχολής σε σπουδές επικοινωνίας ή κινηματογράφου ή παραστατικών τεχνών.
- Μεταπτυχιακός τίτλος σπουδών με ειδίκευση σε σπουδές κινηματογράφου.
- Άριστη γνώση Αγγλικών και τουλάχιστον καλή γνώση μιας από τις παρακάτω γλώσσες: γαλλικά, γερμανικά, ισπανικά, ιταλικά.
- Πενταετής αποδεδειγμένη επαγγελματική εμπειρία σε γραφείο τύπου, στην προβολή και επικοινωνία στα ΜΜΕ σε αντίστοιχες διοργανώσεις (μέλος ΕΣΠΗΤ ή ΕΣΗΕΑ).

Έλεγχος στο πλαίσιο συνέντευξης:

- Αποδεδειγμένη άριστη ικανότητα συγγραφής κινηματογραφικών κειμένων στα ελληνικά





ΤΑΙΝΙΟΘΗΚΗ  
ΤΗΣ ΕΛΛΑΔΟΣ  
> Μ Ο Υ Σ Ε Ι Ο  
ΚΙΝΗΜΑΤΟΓΡΑΦΟΥ

Ιερά Οδός 48 & Μεγάλου Αλεξάνδρου 134-136  
104 35 Κεραμεικός, Αθήνα  
Τηλ: (+30) 210 3609695, (+30) 210 3612046  
Fax: (+30) 210 3628468  
e-mail: [contact@tainiothiki.gr](mailto:contact@tainiothiki.gr)  
website: <http://www.tainiothiki.gr>

- Εμπειρία στην υλοποίηση επικοινωνιακού πλάνου για κινηματογραφικές εκδηλώσεις με στόχο την ευαισθητοποίηση και την μεγιστοποίηση της συμμετοχής επαγγελματιών και κοινού.
- Εδραιωμένη επικοινωνία με τους επαγγελματίες του χώρου.
- Άριστη γνώση ιστορίας και θεωρίας κινηματογράφου.
- Γνώση των κινηματογραφικών φορέων (κινηματογραφικά αρχεία, κατάλογοι ταινιών, εταιρείες διανομής) στην Ελλάδα και το εξωτερικό.
- Γνώση των νέων τάσεων στην κινηματογραφική κριτική σε ελληνικό και διεθνές επίπεδο.
- Γνώση χρήσης και διαχείρισης μέσων κοινωνικής δικτύωσης

### 3. Ο Βοηθός Γραφείου Τύπου (B.5)

Απόδειξη με προσκόμιση κατάλληλων δικαιολογητικών:

- Αποδεδειγμένη εμπειρία / συμμετοχή σε 3 διεθνείς κινηματογραφικές εκδηλώσεις.
- Τίτλος πανεπιστημιακής εκπαίδευσης ανθρωπιστικών σπουδών.
- Μεταπτυχιακή εκπαίδευση με ειδίκευση σε σπουδές κινηματογράφου.
- Άριστη γνώση Αγγλικών.

Έλεγχος στο πλαίσιο συνέντευξης:

- Αποδεδειγμένη άριστη ικανότητα συγγραφής κινηματογραφικών κειμένων στα ελληνικά και αγγλικά.
- Εδραιωμένη επικοινωνία με τους επαγγελματίες του χώρου.
- Άριστη γνώση ιστορίας και θεωρίας κινηματογράφου.
- Γνώση των κινηματογραφικών φορέων (κινηματογραφικά αρχεία, κατάλογοι ταινιών, εταιρείες διανομής) στην Ελλάδα και το εξωτερικό.
- Γνώση των νέων τάσεων στην κινηματογραφική κριτική σε ελληνικό και διεθνές επίπεδο.
- Αντίληψη και κατάλληλη προσέγγιση για την ικανοποίηση των απαιτήσεων της θέσης.

### 4. Υπεύθυνος Επιμέλειας/ Κειμένων/ Καταλόγου/ Ωρολογίου Προγράμματος (B.6)

Απόδειξη με προσκόμιση κατάλληλων δικαιολογητικών:

- Επαγγελματική εμπειρία στην επιμέλεια και μετάφραση κειμένων σε τουλάχιστον 2 διεθνή κινηματογραφικά φεστιβάλ, καθώς και στην επιμέλεια και διόρθωση ψηφιοποιημένων κινηματογραφικών κειμένων.
- Επαγγελματική εμπειρία στο συντονισμό την παρουσίαση και την ταυτόχρονη διερμηνεία συζητήσεων σε τουλάχιστον 2 Διεθνή Φεστιβάλ Κινηματογράφου.
- Τίτλος πανεπιστημιακής εκπαίδευσης ανθρωπιστικών σπουδών.
- Μεταπτυχιακή εκπαίδευση με ειδίκευση σε σπουδές πολιτισμού.
- Άριστη γνώση αγγλικών και πολύ καλή γνώση μιας ευρωπαϊκής γλώσσας μεταξύ των ακολούθων: γαλλικά, γερμανικά, ισπανικά.

Έλεγχος στο πλαίσιο συνέντευξης:



ΤΑΙΝΙΟΘΗΚΗ  
ΤΗΣ ΕΛΛΑΔΟΣ  
> Μ Ο Υ Σ Ε Ι Ο  
ΚΙΝΗΜΑΤΟΓΡΑΦΟΥ

Ιερά Οδός 48 & Μεγάλου Αλεξάνδρου 134-136  
104 35 Κεραμεικός, Αθήνα  
Τηλ: (+30) 210 3609695, (+30) 210 3612046  
Fax: (+30) 210 3628468  
e-mail: [contact@tainiothiki.gr](mailto:contact@tainiothiki.gr)  
website: <http://www.tainiothiki.gr>

- Άριστη γνώση ιστορίας και θεωρίας κινηματογράφου.
- Γνώση των κινηματογραφικών φορέων (εταιρείες διανομής, κατάλογοι ταινιών κλπ.) στην Ελλάδα και το εξωτερικό.
- Άριστη γνώση των νέων τάσεων στην κινηματογραφική κριτική σε ελληνικό και διεθνές επίπεδο.
- Αντίληψη και κατάλληλη προσέγγιση για την ικανοποίηση των απαιτήσεων της θέσης

#### **5. Ο Υπεύθυνος Φιλοξενίας/Επικοινωνίας – Δημοσίων σχέσεων (B.7)**

Απόδειξη με προσκόμιση κατάλληλων δικαιολογητικών:

- Αποδεδειγμένη εμπειρία στο συντονισμό, την οργάνωση και επικοινωνία σε τουλάχιστον 3 διεθνή φεστιβάλ.
- Αποδεδειγμένη εμπειρία στο συντονισμό εθελοντικών ομάδων σε τουλάχιστον δύο πολιτιστικές εκδηλώσεις.
- Τίτλος πανεπιστημιακής εκπαίδευσης ανθρωπιστικών σπουδών.
- Άριστη γνώση αγγλικών και μιας ευρωπαϊκής γλώσσας μεταξύ των ακολούθων: γαλλικά, γερμανικά, ισπανικά.

Έλεγχος στο πλαίσιο συνέντευξης:

- Γνώση των κινηματογραφικών φορέων (εταιρείες διανομής, κατάλογοι ταινιών κλπ.) στην Ελλάδα και το εξωτερικό.
- Άριστη γνώση διαχείρισης μέσων κοινωνικής δικτύωσης.
- Ικανότητα προφορικής επικοινωνίας και ικανότητα συνεργασίας στο πλαίσιο ομάδας.
- Αντίληψη και κατάλληλη προσέγγιση για την ικανοποίηση των απαιτήσεων της θέσης.

#### **6. Ο Υπεύθυνος Συλλογής & Ελέγχου Ψηφιακού Υλικού /Επιμέλεια Οπτικοακουστικού Σποτ (B8)**

Απόδειξη με προσκόμιση κατάλληλων δικαιολογητικών:

- Τεκμηριωμένη εμπειρία στην παραγωγή οπτικοακουστικού υλικού σε τουλάχιστον 4 Διεθνή Φεστιβάλ Κινηματογράφου.
- Επιθυμητή η τιμητική διάκριση στην παραγωγή ήχου και εικόνας σε κινηματογραφικά φεστιβάλ.
- Άριστη γνώση αγγλικών.

Έλεγχος στο πλαίσιο συνέντευξης:

- Άριστη γνώση ιστορίας και θεωρίας κινηματογράφου.
- Γνώση των κινηματογραφικών φορέων (εταιρείες διανομής, κατάλογοι ταινιών κλπ.) στην Ελλάδα και το εξωτερικό.



ΤΑΙΝΙΟΘΗΚΗ  
ΤΗΣ ΕΛΛΑΔΟΣ  
> Μ Ο Υ Σ Ε Ι Ο  
ΚΙΝΗΜΑΤΟΓΡΑΦΟΥ

Ιερά Οδός 48 & Μεγάλου Αλεξάνδρου 134-136  
104 35 Κεραμεικός, Αθήνα  
Τηλ: (+30) 210 3609695, (+30) 210 3612046  
Fax: (+30) 210 3628468  
e-mail: [contact@tainiothiki.gr](mailto:contact@tainiothiki.gr)  
website: <http://www.tainiothiki.gr>

- Άριστη γνώση των νέων τάσεων στην κινηματογραφική κριτική σε ελληνικό και διεθνές επίπεδο.
- Αντίληψη και κατάλληλη προσέγγιση για την ικανοποίηση των απαιτήσεων της θέσης.

#### **7. Ο Υπεύθυνος Προγραμματισμού Ταινιών και Έκδοσης Προγραμμάτων Δράσεων σε επιγραμμικά ή φυσικά περιβάλλοντα (B 9)**

Απόδειξη με προσκόμιση κατάλληλων δικαιολογητικών:

- 4ετής εμπειρία στη διαδικτυακή προβολή προγραμμάτων Κινηματογραφικών Φεστιβάλ.
- 4ετής εμπειρία στην τεχνολογία πληροφορικής, οπτικοακουστικών μέσων και υποστήριξης των διαδικασιών παραγωγής on line Φεστιβάλ.
- Τεκμηριωμένη εμπειρία στο συντονισμό ομάδας για την παρουσίαση πολιτιστικών εκδηλώσεων σε όλα τα μέσα.
- Άριστη γνώση αγγλικών.

Έλεγχος στο πλαίσιο συνέντευξης:

- Άριστη γνώση των ψηφιακών εργαλείων παρουσίασης επιγραμμικού περιεχομένου.
- Άριστη γνώση δημιουργίας έντυπων εκδόσεων και επιγραμμικών.
- Άριστη γνώση ιστορίας και θεωρίας κινηματογράφου.
- Γνώση των κινηματογραφικών φορέων (εταιρείες διανομής, κατάλογοι ταινιών κλπ.) στην Ελλάδα και το εξωτερικό.
- Αντίληψη και κατάλληλη προσέγγιση για την ικανοποίηση των απαιτήσεων της θέσης.

#### **8. Ο Βοηθός παραγωγής στην κωδικοποίηση των ταινιών (B10)**

Απόδειξη με προσκόμιση κατάλληλων δικαιολογητικών:

- Τριετής εμπειρία στη χρήση των ηλεκτρονικών υπολογιστών και την εισαγωγή στοιχείων για προβολή στο διαδίκτυο.
- Άριστη γνώση Αγγλικών και καλής γνώσης μιας ευρωπαϊκής γλώσσας μεταξύ των ακολούθων: γαλλικά, γερμανικά, ισπανικά.

Έλεγχος στο πλαίσιο συνέντευξης:

- Άριστη γνώση προγραμμάτων κωδικοποίησης, συγχρονισμού και υποτιτλισμού ψηφιακών οπτικοακουστικών αρχείων.
- Άριστη γνώση ιστορίας και θεωρίας κινηματογράφου.
- Γνώση των κινηματογραφικών φορέων (εταιρείες διανομής, κατάλογοι ταινιών κλπ.) στην Ελλάδα και το εξωτερικό.
- Άριστη γνώση των νέων τάσεων στην κινηματογραφική κριτική σε ελληνικό και διεθνές επίπεδο.



ΤΑΙΝΙΟΘΗΚΗ  
ΤΗΣ ΕΛΛΑΔΟΣ  
> Μ Ο Υ Σ Ε Ι Ο  
ΚΙΝΗΜΑΤΟΓΡΑΦΟΥ

Ιερά Οδός 48 & Μεγάλου Αλεξάνδρου 134-136  
104 35 Κεραμεικός, Αθήνα  
Τηλ: (+30) 210 3609695, (+30) 210 3612046  
Fax: (+30) 210 3628468  
e-mail: [contact@tainiothiki.gr](mailto:contact@tainiothiki.gr)  
website: <http://www.tainiothiki.gr>

- Αντίληψη και κατάλληλη προσέγγιση για την ικανοποίηση των απαιτήσεων της θέσης

#### **9. Ο Βοηθός διοργάνωσης των online σεμιναρίων και παρουσιάσεων (B11)**

Απόδειξη με προσκόμιση κατάλληλων δικαιολογητικών:

- Ζετή εμπειρία στην εγκατάσταση και τεχνική υποστήριξη τεχνολογίας πληροφορικής.
- Εμπειρία στην ψηφιοποίηση δεδομένων.
- Καλή γνώση αγγλικών.

Έλεγχος στο πλαίσιο συνέντευξης:

- Άριστη γνώση προγραμμάτων κωδικοποίησης, συγχρονισμού και υποτιτλισμού ψηφιακών οπτικοακουστικών αρχείων.
- Άριστη γνώση ιστορίας και θεωρίας κινηματογράφου.
- Γνώση των κινηματογραφικών φορέων (εταιρείες διανομής, κατάλογοι ταινιών κλπ.) στην Ελλάδα και το εξωτερικό.
- Άριστη γνώση των νέων τάσεων στην κινηματογραφική κριτική σε ελληνικό και διεθνές επίπεδο.
- Αντίληψη και κατάλληλη προσέγγιση για την ικανοποίηση των απαιτήσεων της θέσης.

#### **IV. ΥΠΟΒΟΛΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ**

Οι ενδιαφερόμενοι καλούνται να υποβάλουν ή να αποστείλουν ταχυδρομικά σχετικό φάκελο, στον οποίο θα αναγράφεται ο κωδικός της ειδικότητας και θα περιέχει την αίτηση συμμετοχής, μαζί με τα απαιτούμενα για την απόδειξη προσόντων, των λοιπών ιδιοτήτων τους και της εμπειρίας τους δικαιολογητικά, πρωτότυπα ή νομίμως επικυρωμένα (π.χ. πτυχία, διπλώματα ξένων γλωσσών, βεβαιώσεις σεμιναρίων και εργοδοτών κ.λ.π), στην Ταχυδρομική Θυρίδα της Ταινιοθήκης της Ελλάδος-Αρχαία Ταινιών Ελλάδος:

**TAX. ΑΘΗΝΑΣ 49**

**T.Θ. 34010**

**10029 ΑΘΗΝΑ**

Είναι δεκτά και απλά ευκρινή φωτοαντίγραφα από κάθε είδους έγγραφο δημόσιας αρχής ή από πρωτότυπες βεβαιώσεις οι οποίες φέρουν σφραγίδα επικύρωσης από δικηγόρο ή δημόσια αρχή. Η εμπρόθεσμη υποβολή των αιτήσεων που θα αποσταλούν ταχυδρομικά αποδεικνύεται από τη σφραγίδα του ταχυδρομείου.

Κάθε υποψήφιος δικαιούται να υποβάλει μία μόνο αίτηση για μία συγκεκριμένη ειδικότητα. Η σώρευση ειδικοτήτων διαφορετικών ειδικοτήτων σε μία ή περισσότερες αιτήσεις συνεπάγεται αυτοδικαίως σε κάθε περίπτωση ακύρωση όλων των αιτήσεων και αποκλεισμό του υποψηφίου από την περαιτέρω διαδικασία.



ΤΑΙΝΙΟΘΗΚΗ  
ΤΗΣ ΕΛΛΑΔΟΣ  
> Μ Ο Υ Σ Ε Ι Ο  
ΚΙΝΗΜΑΤΟΓΡΑΦΟΥ

Ιερά Οδός 48 & Μεγάλου Αλεξάνδρου 134-136  
104 35 Κεραμεικός, Αθήνα  
Τηλ: (+30) 210 3609695, (+30) 210 3612046  
Fax: (+30) 210 3628468  
e-mail: [contact@tainiothiki.gr](mailto:contact@tainiothiki.gr)  
website: <http://www.tainiothiki.gr>

Όλοι οι τίτλοι σπουδών και ξένων γλωσσών πρέπει να συνοδεύονται από την επίσημη μετάφραση τους στην ελληνική γλώσσα.

## V. ΠΡΟΘΕΣΜΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΑΙΤΗΣΕΩΝ

Η προθεσμία υποβολής αίτησης μαζί με τα αιτούμενα δικαιολογητικά (στην Ταχυδρομική Θυρίδα της Ταινιοθήκης της Ελλάδος - Αρχαία Ταινιών Ελλάδος) λήγει τη **25/08/2020 και ώρα 15:00**.

## VI. ΚΑΤΑΤΑΞΗ ΥΠΟΨΗΦΙΩΝ

Η επιλογή των υποψηφίων θα γίνει από την Ταινιοθήκη της Ελλάδος μετά από αξιολόγηση των αιτήσεων των υποψηφίων και των δικαιολογητικών τους. Καταρχήν θα ελεγχθεί η εκπλήρωση των προσόντων που αποδεικνύονται με την προσκόμιση κατάλληλων δικαιολογητικών, όπως αναφέρονται **παραπάνω, στην αντίστοιχη παράγραφο του κεφαλαίου III. Προσόντα Υποψηφίων** και θα αποκλειστούν οι υποψήφιοι που δεν διαθέτουν τα αναφερόμενα ελάχιστα απαιτούμενα προσόντα. Στη συνέχεια, οι αιτήσεις θα αξιολογηθούν, βάσει των ακόλουθων κριτηρίων:

ΚΡΙΤΗΡΙΑ		
1	Χρόνος εμπειρίας στα απαιτούμενα αντικείμενα	35%
2	Συνάφεια εμπειρίας	30%
3	Ξένες γλώσσες	5%
4	Προσόντα που ελέγχονται στο πλαίσιο συνέντευξης	30%
ΣΥΝΟΛΟ		100%

1. Ως βαθμολογούμενος χρόνος εμπειρίας νοείται η απασχόληση με σχέση εργασίας ή σύμβαση έργου στο δημόσιο ή τον ιδιωτικό τομέα ή άσκηση επαγγέλματος στα αντικείμενα που προσδιορίζονται για κάθε κωδικό αντικειμένου σύμβασης στην παρούσα ανακοίνωση. Η βαθμολογία δίδεται αναλογικά με τον αποδεικνυόμενο χρόνο εμπειρίας, με ελάχιστο τις 50 μονάδες, οι οποίες αντιστοιχούν στην ελάχιστη απαιτούμενη εμπειρία και μέγιστο τις 100 μονάδες, οι οποίες αντιστοιχούν στη διπλάσια από την ελάχιστη απαιτούμενη εμπειρία. Η τεκμηριωμένη επαγγελματική απασχόληση σε μια διοργάνωση φεστιβάλ αξιολογής εμβέλειας υπολογίζεται ως ισοδύναμη με 6 μήνες εμπειρίας.
2. Η συνάφεια της εμπειρίας του υποψηφίου αξιολογείται σε σχέση με την αντίστοιχη περιγραφή του αντικειμένου της σύμβασης που ορίζονται στην παρούσα προκήρυξη, με ελάχιστο τις 50 μονάδες, τις οποίες λαμβάνει η επαρκώς συναφής εμπειρία και μέγιστο τις 100 μονάδες, που λαμβάνει η απολύτως συναφής εμπειρία.
3. Η βαθμολόγηση ως προς το κριτήριο της ξένης γλώσσας αφορά γλώσσα πέρα από τις ελάχιστες απαιτούμενες, μεταξύ των ακόλουθων: αγγλικά, γαλλικά, γερμανικά, ισπανικά. Η βαθμολόγηση γίνεται ως εξής: ο υποψήφιος λαμβάνει μονάδες σύμφωνα με τον πίνακα



ΤΑΙΝΙΟΘΗΚΗ  
ΤΗΣ ΕΛΛΑΔΟΣ  
> Μ Ο Υ Σ Ε Ι Ο  
ΚΙΝΗΜΑΤΟΓΡΑΦΟΥ

Ιερά Οδός 48 & Μεγάλου Αλεξάνδρου 134-136  
104 35 Κεραμεικός, Αθήνα  
Τηλ: (+30) 210 3609695, (+30) 210 3612046  
Fax: (+30) 210 3628468  
e-mail: [contact@tainiothiki.gr](mailto:contact@tainiothiki.gr)  
website: <http://www.tainiothiki.gr>

που ακολουθεί, με μέγιστο όριο τις 5 μονάδες. Για την απόδειξη της γνώσης των ξένων γλωσσών ισχύουν οι πλέον πρόσφατες οδηγίες του ΑΣΕΠ (διαθέσιμες στο: <https://www.asep.gr>)

ΓΝΩΣΗ	ΑΡΙΣΤΗ	ΠΟΛΥ ΚΑΛΗ	ΚΑΛΗ
ΜΟΝΑΔΕΣ	5	4	3

4. Σε συνέντευξη θα κληθούν οι 3 επικρατέστεροι ανά ειδικότητα, μετά την ολοκλήρωση της αξιολόγησης ως προς τα προσόντα που αποδεικνύονται με προσκόμιση δικαιολογητικών.

Εάν ο αριθμός των υποψηφίων που δεν έχουν αποκλειστεί είναι μικρότερος των ανωτέρω αναφερομένων, στη συνέντευξη θα κληθούν όλοι οι εναπομείναντες υποψήφιοι για τις ανωτέρω ειδικότητες.

## VI. ΔΗΜΟΣΙΟΠΟΙΗΣΗ

Περίληψη της παρούσας θα δημοσιευθεί σε ημερήσια εφημερίδα ευρείας κυκλοφορίας της Αθήνας. Ολόκληρη η ανακοίνωση θα αναρτηθεί στο διαδίκτυο στη διεύθυνση [www.tainiothiki.gr](http://www.tainiothiki.gr). Η παρούσα ανακοίνωση δεν δεσμεύει το φορέα να συνάψει συνεργασία με τους ενδιαφερόμενους και δεν γεννά δικαιώματα προσδοκίας.

Επισημαίνεται ότι εάν τα επιλεγμένα πρόσωπα είναι δημόσιοι υπάλληλοι, έχουν προσωπική ευθύνη τήρησης των προϋποθέσεων του άρθρου 31 του Ν.3528/2007.

### Ανάρτηση πινάκων

Μετά την κατάρτιση των πινάκων, τα Αρχεία Ταινιών Ελλάδος - Ταινιοθήκη της Ελλάδος θα αναρτήσουν τους πίνακες κατάταξης των υποψηφίων στην έδρα τους, στην παραπάνω διεύθυνση, και θα συνταχθεί και σχετικό πρακτικό ανάρτησης το οποίο θα υπογραφεί από δύο (2) στελέχη του φορέα. Το πρακτικό αυτό θα αναρτηθεί επίσης στην ιστοσελίδα του φορέα στο διαδίκτυο.

Η υπηρεσία προσλαμβάνει τους εξωτερικούς συνεργάτες και το έκτακτο προσωπικό με σύμβαση εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου ή έργου, μετά την κατάρτιση των πινάκων κατάταξης των υποψηφίων.

Τυχόν αναμόρφωση των πινάκων βάσει κατ' ένσταση ελέγχου, που συνεπάγεται ανακατάταξη των υποψηφίων, εκτελείται υποχρεωτικά από το φορέα, ενώ λύεται η συνεργασία με όσους υποψηφίους δεν δικαιούνται πρόσληψης βάσει της νέας κατάταξης. Οι συνεργάτες των οποίων λύεται η σύμβαση λαμβάνουν τις αποδοχές που προβλέπονται για την απασχόλησή τους έως την ημέρα της λύσης, χωρίς οποιαδήποτε αποζημίωση από την αιτία αυτή.



ΤΑΙΝΙΟΘΗΚΗ  
ΤΗΣ ΕΛΛΑΔΟΣ  
> Μ Ο Υ Σ Ε Ι Ο  
ΚΙΝΗΜΑΤΟΓΡΑΦΟΥ

Ιερά Οδός 48 & Μεγάλου Αλεξάνδρου 134-136  
104 35 Κεραμεικός, Αθήνα  
Τηλ: (+30) 210 3609695, (+30) 210 3612046  
Fax: (+30) 210 3628468  
e-mail: [contact@tainiothiki.gr](mailto:contact@tainiothiki.gr)  
website: <http://www.tainiothiki.gr>

## VII. ΕΝΣΤΑΣΕΙΣ

Οι υποψήφιοι μπορούν να υποβάλουν στην Ταινιοθήκη της Ελλάδος-Αρχαία Ταινιών Ελλάδος ενστάσεις κατά του πίνακα κατάταξης μέσα σε αποκλειστική προθεσμία πέντε (5) ημερών, η οποία αρχίζει από την επόμενη ημέρα της ανάρτησής του.

Η ένσταση κατατίθεται ή αποστέλλεται με συστημένη επιστολή στην Ταινιοθήκη της Ελλάδος-Αρχαία Ταινιών Ελλάδος στην παραπάνω διεύθυνση.

Η ένσταση θα κριθεί αμετάκλητα από το Διοικητικό στην Ταινιοθήκη της Ελλάδος-Αρχαία Ταινιών Ελλάδος εντός 10 εργασίμων ημερών από την λήξη της προθεσμίας υποβολής.

### Ο Νόμιμος Εκπρόσωπος

**Μαρία Μητροπούλου Κομνηνού**  
Πρόεδρος Δ.Σ.



ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΟ  
ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ  
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ  
ΑΤΤΙΚΗΣ



Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης