



ΤΑΙΝΙΟΘΗΚΗ
ΤΗΣ ΕΛΛΑΔΟΣ
> Μ Ο Υ Σ Ε Ι Ο
ΚΙΝΗΜΑΤΟΓΡΑΦΟΥ

Ιερά Οδός 48 & Μεγάλου Αλεξάνδρου 134-136
104 35 Κεραμεικός, Αθήνα
Τηλ: (+30) 210 3609695, (+30) 210 3612046
Fax: (+30) 210 3628468
e-mail: contact@tainiothiki.gr
website: <http://www.tainiothiki.gr>

Αριθμ. Φακέλου: 3/2018

Αθήνα, 24/05/2018

Αρμόδια επικοινωνίας: Τάνια Βαζελάκη
Τηλ: 210-3609695, Fax: 210-3628468
e-mail: contact@tainiothiki.gr

Το ΝΠΙΔ με την επωνυμία Αρχαία Ταινιών Ελλάδος - Ταινιοθήκη της Ελλάδος έχοντας υπόψη:

1. Τον Ιδρυτικό Νόμο και τον Κανονισμό Λειτουργίας της Ταινιοθήκης της Ελλάδος, ΒΔ 105/63, ΦΕΚ 20Α/1963 και το ΝΔ 1338/73, ΦΕΚ 31/1973, όπως και στην από 4-8-2005 τροποποίηση του ΒΔ105/63, ΦΕΚ 1105/2005, όπου τα παραπάνω συμπληρώνονται και τροποποιούνται αναφορικά με την ίδρυση και λειτουργία του Φορέα.
2. Το Ν. 4314/2014 Διαχείριση, έλεγχος και εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2014 – 2020 ΦΕΚ 265/23-12-2014.
3. Την με Αριθμ. 110427/ ΕΥΘΥ/1020/ 2016 (ΦΕΚ Β' 3521/1.11.2016) «Τροποποίηση και αντικατάσταση της υπ' αριθ. 81986/ΕΥΘΥ712/31.07.2015 (ΦΕΚ Β' 1822) υπουργικής απόφασης «Εθνικοί κανόνες επιλεξιμότητας δαπανών για τα προγράμματα του ΕΣΠΑ 2014 - 2020 - Έλεγχοι νομιμότητας δημοσίων συμβάσεων συγχρηματοδοτούμενων πράξεων ΕΣΠΑ 2014-2020 από Αρχές Διαχείρισης και Ενδιάμεσους Φορείς - Διαδικασία ενστάσεων επί των αποτελεσμάτων αξιολόγησης πράξεων».
4. Τη με αριθμ. 970/08-08-2017 Απόφαση Ένταξης της Πράξης με τίτλο «Η Κινηματογραφοφιλία στη νέα εποχή II» και MIS 5004140 στο Ε.Π. Περιφέρειας Αττικής.
5. Την από 24.05.2018 4^η τροποποίηση της Απόφασης υλοποίησης με ίδια μέσα του Υποέργου (1) «Προετοιμασία και Υλοποίηση των 9^{ου}, 10^{ου} και 11^{ου} Φεστιβάλ Πρωτοποριακού Κινηματογράφου και ειδικών αφιερωμάτων» της Πράξης «Η Κινηματογραφοφιλία στη νέα εποχή II» και την από 19/10/2018 2^η τροποποίηση της Απόφασης υλοποίησης με ίδια μέσα του Υποέργου (1) «Προετοιμασία και Υλοποίηση των 9^{ου}, 10^{ου} και 11^{ου} Φεστιβάλ Πρωτοποριακού Κινηματογράφου και ειδικών αφιερωμάτων» της Πράξης «Η Κινηματογραφοφιλία στη νέα εποχή II».
6. Την από 24.05.2018 Απόφαση του Δ.Σ. για τη δημοσίευση της παρούσας.

ΑΝΑΚΟΙΝΩΝΕΙ

την πρόσληψη με σύμβαση εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου (μερικής απασχόλησης), ή έργου, τριών (3) συνεργατών (Βοηθός on line επικοινωνίας, Υπεύθυνος Επικοινωνίας – Δημοσίων σχέσεων, Συντονιστής κίνησης των ταινιών) για την κάλυψη αναγκών, σύμφωνα με τα αναφερόμενα παρακάτω καθήκοντα και απαιτούμενα προσόντα και συγκεκριμένα για την υλοποίηση δράσεων στο πλαίσιο της Πράξης «**Η Κινηματογραφοφιλία στη νέα εποχή II**», η οποία συγχρηματοδοτείται από το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης και το Υπουργείο Πολιτισμού & Αθλητισμού.

Η παρούσα πρόσκληση αφορά:

- Τη διοργάνωση δράσεων “Someone to Watch – Focus” για το καλοκαίρι και το Φθινόπωρο του 2018. Ειδικότερα, τον Ιούλιο 2018, σε εκδήλωση που θα πραγματοποιηθεί στο Ηρώδειο, προγραμματίζεται η προβολή των αποκατεστημένων από την Ταινιοθήκη ταινιών των απαρχών του ελληνικού κινηματογράφου *Δάφνις και Χλόη* και *Αστέρω* με τη συνοδεία της πρωτότυπης μουσικής σύνθεσης του Φίλιππου Τσαλαχούρη. Παράλληλα, προγραμματίζεται αφιέρωμα στον Πιέρ Πάολο Παζολίνι το οποίο θα πραγματοποιηθεί τον Σεπτέμβριο του 2018.
- Την προετοιμασία του 9^{ου} Φεστιβάλ Πρωτοποριακού κινηματογράφου Αθήνας που θα πραγματοποιηθεί τον Οκτώβριο – Νοέμβριο του 2018.
- Την προετοιμασία των δράσεων της Πράξης για το 2019.

I. ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ

ΚΩΔ	ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	ΑΡΙΘΜΟΣ	ΧΡΟΝΙΚΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	ΑΜΟΙΒΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΠΛΗΝ ΦΠΑ (€)
B2	Βοηθός on line επικοινωνίας (web administrator, social media)	1	15/6/2018 - 15/6/2019	10.500
B3	Υπεύθυνος Επικοινωνίας – Δημοσίων σχέσεων	1	15/6/2018 - 15/12/2018	5.250
Γ5	Συντονιστής κίνησης των ταινιών	1	15/06/ 2018 - 15/11/2018 (μερική απασχόληση)	6.250

Τόπος εργασίας: Αρχαία Ταινιών Ελλάδος-Μουσείο Κινηματογράφου
Ιερά Οδός 48 και Μεγάλου Αλεξάνδρου 134-136
Αθήνα, 10435

Υπογραμμίζεται ότι σε περίπτωση σύμβασης ορισμένου χρόνου, στις παραπάνω αναφερόμενες αμοιβές συμπεριλαμβάνονται τυχόν υπερωρίες για εργασία τα Σαββατοκύριακα, κατά τη διάρκεια της προετοιμασίας, διοργάνωσης και υλοποίησης των δράσεων της Πράξης, το νόμιμο ποσοστό του επιδόματος αδειών και δώρων ανάλογα με την διάρκεια της σύμβασης, ο μικτός μισθός και οι εργοδοτικές εισφορές που αποδίδει ο φορέας στους ασφαλιστικούς φορείς, κάθε φόρος, τέλος, ή/και κάθε άλλη κράτηση, δηλαδή το αναγραφόμενο ποσό είναι το τελικό συνολικό κόστος εργαζόμενου. Αντίστοιχα, σε περίπτωση σύμβασης έργου, περιλαμβάνονται όλες ανεξαιρέτως οι δαπάνες, πλην ΦΠΑ.

II. ΚΑΘΗΚΟΝΤΑ

Τα βασικά καθήκοντα των υποψήφιων συνεργατών είναι τα παρακάτω:

1. Ο Βοηθός on line επικοινωνίας (web administrator, social media) (B2) έχει ως κύρια αντικείμενα εργασίας:

1. Συνολική επικοινωνιακή επιμέλεια του περιεχομένου της ιστοσελίδας της Ταινιοθήκης της Ελλάδος και της διαμόρφωσης και ενημέρωσης της εικόνας του Φεστιβάλ και των αφιερωμάτων «SOMEONE TO WATCH» στα μέσα κοινωνικής δικτύωσης (Facebook, Instagram, tweeter).
2. Σε συνεργασία με τον web developer που θα οριστεί βάσει πρόσκλησης, θα αναλάβει τον συντονισμό για την ανανέωση της ιστοσελίδας της Ταινιοθήκης της Ελλάδος.
3. Συνεργασία με όλα τα υπόλοιπα τμήματα της Ταινιοθήκης της Ελλάδος για τη διασφάλιση αποτελεσματικής ροής πληροφοριών.
4. Καθημερινή on line επικοινωνία με το κοινό για τυχόν απορίες, ερωτήσεις που μπορεί να δημιουργηθούν και που προέρχονται από τα μέσα κοινωνικής δικτύωσης (Facebook, Instagram, tweeter) και της ιστοσελίδας.
5. Δημιουργία διαγωνισμών για διάθεση δωρεάν προσκλήσεων για τις δράσεις των εκδηλώσεων.
6. Ανέβασμα (Uploading) όλου του προγράμματος ταινιών (τίτλους, συνόψεις, credits, φωτογραφίες) αμέσως μετά την Συνέντευξη Τύπου για την ανακοίνωση του προγράμματος του Φεστιβάλ καθώς και των αφιερωμάτων «SOMEONE TO WATCH».
7. Υποστήριξη του Γενικού Συντονιστή του Προγράμματος (Α.2) στη συλλογή στοιχείων των ταινιών (περιλήψεις, λίστες συντελεστών, βιογραφικά σκηνοθετών, φιλμογραφία σκηνοθετών, φωτογραφίες ταινιών και σκηνοθετών, screener links ταινιών, υλικού για εκθέσεις κ.α.) και αποστολή αυτών των στοιχείων για τις επιλεγμένες ταινίες στον Υπεύθυνο Καταλόγου & Ωρολογίου Προγράμματος και τη συνεχή επικοινωνία μαζί του για τυχόν ελλείψεις.
8. Συλλογή υποτίτλων και αποστολή στην εταιρεία που θα οριστεί ως επίσημη εταιρεία υποτιτλισμού του Φεστιβάλ και των αφιερωμάτων «SOMEONE TO WATCH» κατόπιν διαγωνισμού.
9. Διαρκή ενημέρωση της online βάσης δεδομένων σε google drive του Φεστιβάλ με το μεγαλύτερο δυνατό αριθμό πληροφοριών για κάθε ταινία που έχει περάσει από την διαδικασία θέασης, επιλεγμένης ή μη.
10. Τελικό έλεγχο πληροφοριών, κειμένων, φωτογραφιών και λοιπών στοιχείων του καταλόγου.

Το συγκεκριμένο στέλεχος, εξαιτίας του μεγάλου όγκου των ταινιών που θα λαμβάνονται καθημερινά, θα καταχωρεί τις ταινίες βάσει της ημερομηνίας που στάλθηκαν προς θέαση στο φεστιβάλ (καταχώρηση τίτλου, σκηνοθέτη, χώρας καθώς και της βαθμολόγησης που έλαβαν από 1 έως το 5 από τον κάθε προγραμματιστή). Θα βοηθάει τον Γενικό Συντονιστή στις λίστες ταινιών προς συζήτηση σε κάθε meeting και θα κρατάει τα πρακτικά των συζητήσεων των meetings. Στη συνέχεια, αφού θα έχουν ληφθεί οι αποφάσεις για τις ταινίες, θα αναλαμβάνει τη συλλογή των υλικών για τις ταινίες που έχουν επιλεγεί: δηλαδή το αρχείο υποτίτλων, το οποίο και θα αποστέλλει στον υποτιτλιστή μαζί με ένα screener link της ταινίας και θα φροντίζει να έχουν δημιουργηθεί οι ελληνικοί υπότιτλοι για κάθε ταινία, κρατώντας ενημερωμένη και τη βάση δεδομένων των υποτίτλων. Στη συνέχεια, οφείλει να συλλέγει τα υλικά για τον κατάλογο, φωτογραφικό υλικό, συνόψεις, ζενερίκ και να συντονίζει το στήσιμο του καταλόγου, με τους γραφίστες και τον επιμελητή του καταλόγου.

2. Ο Υπεύθυνος Επικοινωνίας – Δημοσίων σχέσεων (B.3) έχει ως κύρια αντικείμενα εργασίας:

1. Επικοινωνία με όλους τους συνεργαζόμενους φορείς (εκτός Χορηγών Επικοινωνίας και Πρεσβείες) της Ταινιοθήκης της Ελλάδος.
2. Συνεχής επικοινωνία και ανανέωση των κινηματογραφικών επαφών της Ταινιοθήκης της Ελλάδος.
3. Φροντίζει για τη δημιουργία ευνοϊκής εικόνας και γενικότερα για την προβολή της Ταινιοθήκης της Ελλάδος προς το ευρύ ή ειδικό κοινό στο οποίο απευθύνεται.
4. Αναλαμβάνει τη διοργάνωση εκδηλώσεων για την προβολή της Ταινιοθήκης της Ελλάδος, καθώς και την επιμέλεια διαφημιστικών φυλλαδίων καθώς και ελέγχου ολόκληρης της επικοινωνιακής εικόνας προς τα έξω (φυλλάδια, banners, κατάλογοι, ωρολόγια, δελτία τύπου, καταχωρήσεις σε MME, on line post σε FB, tweeter, Instagram) και τις επαφές με τα μέσα μαζικής ενημέρωσης.

3. Ο Συντονιστής κίνησης των ταινιών (Γ.5) έχει ως κύρια αντικείμενα εργασίας:

1. Την έγκαιρη εξασφάλιση του υλικού προβολής.
2. Την αντιμετώπιση απρόοπτων αντιξοοτήτων στην άφιξη ταινιών από όλο τον κόσμο.
3. Την αντιμετώπιση τεχνικών προβλημάτων κατά την προβολή των ταινιών και την εξασφάλιση της ομαλής ροής εκατοντάδων κοπιών.
4. Ταυτόχρονα, σε πλήρη συντονισμό με τον μηχανικό προβολής οφείλει να αποστέλλονται τα κλειδιά των DCPs προκειμένου να ξεκλειδώνουν οι ταινίες για τον τεχνικό έλεγχο, αλλά και για την προβολή τους στο κοινό.
5. Την συνολική ευθύνη, μετά την λήξη της διοργάνωσης, για την ασφαλή επιστροφή των ταινιών στην χώρα προορισμού τους.
6. Την ειδική ασφάλιση των ταινιών για τις ημέρες που θα βρίσκονται στους χώρους της Ταινιοθήκης της Ελλάδος, όπου χρειαστεί.
7. Τη διεκπεραίωση του συνόλου των συνεννοήσεων και εργασιών για την προετοιμασία των εκδηλώσεων.
8. Το συντονισμό των δοκιμαστικών προβολών των ταινιών και των αναγκαίων μεταγραφών.
9. Τον έλεγχο του ωρολογίου προγράμματος.
10. Τον έλεγχο ροής του προγράμματος και τη διασφάλιση των απαιτούμενων συνθηκών προβολής.
11. Την επεξεργασία των ψηφιακών αρχείων.
12. Τη διαμόρφωση των χώρων διεξαγωγής των εκδηλώσεων και την εξασφάλιση του απαιτούμενου εξοπλισμού.
13. Την παραλαβή του απαραίτητου τεχνικού εξοπλισμού.
14. Τον τεχνικό έλεγχο μικροφώνων πριν από την κάθε παρουσίαση.
15. Την παραλαβή των ταινιών στην αποθήκη και αρχειοθέτησής του μέχρι να παραδοθούν στην καμπύνα προβολής.
16. Τον συντονισμό των εθελοντών του φεστιβάλ και των αφιερωμάτων «SOMEONE TO WATCH» που θα ανατεθούν στην Οργάνωση της Τεχνικής Παραγωγής.
17. Την παραγωγή των τελετών έναρξης και λήξης, το συντονισμό των events και masterclasses στην Ταινιοθήκη της Ελλάδος, αλλά και σε εξωτερικούς χώρους.
18. Την χάραξη των βραβείων του Φεστιβάλ και την αποστολή τους στους νικητές.

III. ΠΡΟΣΟΝΤΑ ΥΠΟΨΗΦΙΩΝ

1. Βοηθός on line επικοινωνίας (web administrator, social media) (κωδ.: B2)

Μορφωτικό επίπεδο

- Πτυχίο Πανεπιστημιακής σχολής σε σπουδές Επικοινωνίας και ΜΜΕ
- Άριστη γνώση αγγλικών και τουλάχιστον πολύ καλή γνώση μίας από τις παρακάτω γλώσσες : γαλλικά, γερμανικά, ισπανικά, ιταλικά

Εργασιακή εμπειρία - Δεξιότητες

- Διετής αποδεδειγμένη επαγγελματική εμπειρία στον σχεδιασμό και διαχείριση ψηφιακού περιεχομένου, και διαχείριση κοινότητας χρηστών στα μέσα κοινωνικής δικτύωσης
- Εμπειρία στην διοργάνωση αφιερωμάτων και στην υποστήριξη φεστιβάλ διεθνούς εμβέλειας (τουλάχιστον τρεις διοργανώσεις)
- Ικανότητα επικοινωνίας και συνεργασίας στο πλαίσιο ομάδας για τη διασφάλιση της αποτελεσματικής ροής πληροφοριών
- Εδραιωμένη επικοινωνία με τους επαγγελματίες του χώρου
- Γνώση ιστορίας και θεωρίας κινηματογράφου
- Γνώση των νέων τάσεων στον Κινηματογράφο, καθώς και των κινηματογραφικών φορέων σε ελληνικό και διεθνές επίπεδο
- Άριστη γνώση διαχείρισης μέσων κοινωνικής δικτύωσης

2. Υπεύθυνος Επικοινωνίας – Δημοσίων σχέσεων (κωδ.: B.3)

Μορφωτικό επίπεδο

- Πτυχίο Πανεπιστημιακής σχολής σε σπουδές επικοινωνίας και ΜΜΕ
- Άριστη γνώση Αγγλικών και τουλάχιστον πολύ καλή γνώση μίας από τις παρακάτω γλώσσες (γαλλικά, γερμανικά, ισπανικά, ιταλικά)

Εργασιακή εμπειρία – Δεξιότητες

- Διετής αποδεδειγμένη επαγγελματική εμπειρία στη σχεδίαση και υλοποίηση πλάνων επικοινωνίας και ενεργειών δημοσίων σχέσεων για εκδηλώσεις / κινηματογραφικά φεστιβάλ
- Άριστη γνώση διαχείρισης μέσων κοινωνικής δικτύωσης
- Εδραιωμένη επικοινωνία με τους επαγγελματίες του χώρου
- Γνώση ιστορίας και θεωρίας κινηματογράφου
- Γνώση των κινηματογραφικών φορέων (εταιρείες διανομής, κατάλογοι ταινιών κλπ.) στην Ελλάδα και το εξωτερικό
- Γνώση των νέων τάσεων στον Κινηματογράφο σε ελληνικό και διεθνές επίπεδο

3. Συντονιστής κίνησης των ταινιών (κωδ.: Γ.5)

Μορφωτικό επίπεδο

- Πτυχίο Ανώτατης Εκπαίδευσης
- Μεταπτυχιακός τίτλος σπουδών σε συναφές αντικείμενο
- Πολύ καλή γνώση Αγγλικών

Εργασιακή εμπειρία – Δεξιότητες

- Διετής αποδεδειγμένη επαγγελματική εμπειρία ως συντονιστής κίνησης ταινιών σε Φεστιβάλ και κινηματογραφικά αφιερώματα διεθνούς εμβέλειας (τουλάχιστον τέσσερις διοργανώσεις)
- Εμπειρία ως βοηθός παραγωγής σε Φεστιβάλ και κινηματογραφικά αφιερώματα διεθνούς εμβέλειας

- Οργανωτικότητα και εδραιωμένη ικανότητα χρονικού προγραμματισμού και ανταπόκρισης σε αυστηρές χρονικές προθεσμίες
- Εδραιωμένη επικοινωνία με τους επαγγελματίες του χώρου
- Γνώση των κινηματογραφικών φορέων (εταιρείες διανομής, κατάλογοι ταινιών κλπ.) στην Ελλάδα και το εξωτερικό
- Ικανότητα προφορικής επικοινωνίας και ικανότητα συνεργασίας στο πλαίσιο ομάδας

IV. ΥΠΟΒΟΛΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ

Οι ενδιαφερόμενοι καλούνται να υποβάλουν ή να αποστείλουν ταχυδρομικά σχετικό φάκελο, στον οποίο θα αναγράφεται ο κωδικός της ειδικότητας και θα περιέχει την αίτηση συμμετοχής, μαζί με τα απαιτούμενα για την απόδειξη προσόντων, των λοιπών ιδιοτήτων τους και της εμπειρίας τους δικαιολογητικά, πρωτότυπα ή νομίμως επικυρωμένα (π.χ. πτυχία, διπλώματα ξένων γλωσσών, βεβαιώσεις σεμιναρίων και εργοδοτών κ.λ.π), στα γραφεία της Ταινιοθήκης της Ελλάδος-Αρχεία Ταινιών Ελλάδος, στη διεύθυνση Ιερά Οδός 48 & Μεγάλου Αλεξάνδρου 134-136, καθημερινά από Δευτέρα έως και Παρασκευή και ώρες 10.00-15.00.

Η εμπρόθεσμη υποβολή των αιτήσεων που θα αποσταλούν ταχυδρομικά αποδεικνύεται από τη σφραγίδα του ταχυδρομείου.

Κάθε υποψήφιος δικαιούται να υποβάλει μία μόνο αίτηση για μία συγκεκριμένη ειδικότητα. Η σώρευση ειδικοτήτων διαφορετικών ειδικοτήτων σε μία ή περισσότερες αιτήσεις συνεπάγεται αυτοδικαίως σε κάθε περίπτωση ακύρωση όλων των αιτήσεων και αποκλεισμό του υποψηφίου από την περαιτέρω διαδικασία.

Όλοι οι τίτλοι σπουδών και ξένων γλωσσών πρέπει να συνοδεύονται από την επίσημη μετάφραση τους στην ελληνική γλώσσα.

V. ΠΡΟΘΕΣΜΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΑΙΤΗΣΕΩΝ

Η προθεσμία υποβολής αίτησης μαζί με τα αιτούμενα δικαιολογητικά (στα γραφεία Ταινιοθήκη της Ελλάδος - Αρχεία Ταινιών Ελλάδος) λήγει στις 05/06/2018 και ώρα 15:00.

VI. ΚΑΤΑΤΑΞΗ ΥΠΟΨΗΦΙΩΝ

Η επιλογή των υποψηφίων θα γίνει από την Ταινιοθήκη της Ελλάδος-Αρχεία Ταινιών Ελλάδος μετά από αξιολόγηση των αιτήσεων των υποψηφίων και των δικαιολογητικών τους. Καταρχήν θα ελεγχθεί η εκπλήρωση των ελάχιστων απαιτούμενων προσόντων μορφωτικού επιπέδου και εργασιακής εμπειρίας που αναφέρονται στην ανωτέρω παράγραφο «Ειδικά Προσόντα» και θα αποκλειστούν οι υποψήφιοι που δεν διαθέτουν τα ελάχιστα απαιτούμενα προσόντα. Στη συνέχεια, οι αιτήσεις θα αξιολογηθούν, βάσει των ακόλουθων κριτηρίων:

1	Εμπειρία	40%
2	Σπουδές	25%
3	Ξένες γλώσσες	5%
4	Δεξιότητες/Προσόντα που ελέγχονται στο πλαίσιο συνέντευξης	30%

1. Ως βαθμολογούμενη εμπειρία νοείται η απασχόληση με σχέση εργασίας ή σύμβαση έργου στο δημόσιο ή τον ιδιωτικό τομέα ή άσκηση επαγγέλματος στα αντικείμενα που προσδιορίζονται για κάθε ειδικότητα στην παρούσα ανακοίνωση. Η εμπειρία βαθμολογείται με βάση τη συνάφειά της με το αντικείμενο της θέσης και τη διάρκειά της.

2. Σε ό,τι αφορά τις σπουδές, θα αξιολογηθούν με μονάδες από 1 έως 10 η συνάφεια του αντικειμένου με τα καθήκοντα της αντίστοιχης ειδικότητας για την οποία υποβάλλεται η αίτηση, με μονάδες από 1 έως 10 το επίπεδο εκπαίδευσης (δευτεροβάθμια, μεταδευτεροβάθμια, τεχνολογική, πανεπιστημιακή, μεταπτυχιακή) και από 1 έως 5 το επίπεδο της βαθμολογίας του ανωτέρου πλέον συναφούς τίτλου σπουδών. Μέγιστο όριο είναι οι 25 μονάδες και θα βαθμολογείται η ανώτερη βαθμίδα συναφούς εκπαίδευσης κάθε υποψηφίου.

3. Η βαθμολόγηση ως προς το κριτήριο της ξένης γλώσσας αφορά γλώσσες πέρα από τις ελάχιστες απαιτούμενες και γίνεται ως εξής: ο υποψήφιος λαμβάνει μονάδες σύμφωνα με τον πίνακα που ακολουθεί, με μέγιστο όριο τις 5 μονάδες.

Για την απόδειξη της γνώσης των ξένων γλωσσών ισχύουν οι πλέον πρόσφατες οδηγίες του ΑΣΕΠ (διαθέσιμες στο: <https://www.asep.gr>).

ΓΝΩΣΗ	ΑΡΙΣΤΗ	ΠΟΛΥ ΚΑΛΗ	ΚΑΛΗ
ΜΟΝΑΔΕΣ	5	4	3

4. Η βαθμολόγηση ως προς το κριτήριο των δεξιοτήτων θα γίνει από την Επιτροπή Αξιολόγησης μετά την ολοκλήρωση της αξιολόγησης ως προς τα κριτήρια εμπειρίας, σπουδών και ξένων γλωσσών. Η βαθμολόγηση αυτή θα πραγματοποιηθεί στο πλαίσιο συνέντευξης, στην οποία θα κληθούν οι 3 επικρατέστεροι ανά θέση, με βάση τα κριτήρια εμπειρίας, σπουδών και ξένων γλωσσών υποψήφιοι.

Εάν ο αριθμός των υποψηφίων που δεν έχουν αποκλειστεί είναι μικρότερος των ανωτέρω αναφερομένων, στη συνέντευξη θα κληθούν όλοι οι εναπομείναντες υποψήφιοι για τις ανωτέρω ειδικότητες.

VI. ΔΗΜΟΣΙΟΠΟΙΗΣΗ

Περίληψη της παρούσας θα δημοσιευθεί σε ημερήσια εφημερίδα ευρείας κυκλοφορίας της Αθήνας. Ολόκληρη η ανακοίνωση θα αναρτηθεί στο διαδίκτυο στη διεύθυνση www.tainiothiki.gr

Η παρούσα ανακοίνωση δεν δεσμεύει το φορέα να συνάψει συνεργασία με τους ενδιαφερόμενους και δεν γεννά δικαιώματα προσδοκίας.

Επισημαίνεται ότι εάν τα επιλεγμένα πρόσωπα είναι δημόσιοι υπάλληλοι, έχουν προσωπική ευθύνη τήρησης των προϋποθέσεων του άρθρου 31 του Ν.3528/2007.

Ανάρτηση πινάκων

Μετά την κατάρτιση των πινάκων, τα Αρχεία Ταινιών Ελλάδος - Ταινιοθήκη της Ελλάδος θα αναρτήσουν τους πίνακες των επιτυχόντων στην έδρα τους, στην παραπάνω διεύθυνση, και θα συνταχθεί και σχετικό πρακτικό ανάρτησης το οποίο θα υπογραφεί από δύο (2) στελέχη του φορέα. Το πρακτικό αυτό θα αναρτηθεί επίσης στην ιστοσελίδα του φορέα στο διαδίκτυο.

Η υπηρεσία προσλαμβάνει τους εξωτερικούς συνεργάτες και το έκτακτο προσωπικό με σύμβαση εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου ή έργου, μετά την κατάρτιση των πινάκων επιτυχόντων.

Τυχόν αναμόρφωση των πινάκων βάσει κατ' ένσταση ελέγχου, που συνεπάγεται ανακατάταξη των υποψηφίων, εκτελείται υποχρεωτικά από το φορέα, ενώ λύεται η συνεργασία με όσους υποψηφίους δεν δικαιούνται πρόσληψης βάσει της νέας κατάταξης. Οι συνεργάτες των οποίων

λύεται η σύμβαση λαμβάνουν τις αποδοχές που προβλέπονται για την απασχόλησή τους έως την ημέρα της λύσης, χωρίς οποιαδήποτε αποζημίωση από την αιτία αυτή.

VII. ΕΝΣΤΑΣΕΙΣ

Οι υποψήφιοι μπορούν να υποβάλουν στην Ταινιοθήκη της Ελλάδος-Αρχαία Ταινιών Ελλάδος ενστάσεις κατά του πίνακα επιτυχόντων μέσα σε αποκλειστική προθεσμία πέντε (5) ημερών, η οποία αρχίζει από την επόμενη ημέρα της ανάρτησής του.

Η ένσταση κατατίθεται ή αποστέλλεται με συστημένη επιστολή στην Ταινιοθήκη της Ελλάδος-Αρχαία Ταινιών Ελλάδος στην παραπάνω διεύθυνση.

Η ένσταση θα κριθεί αμετάκλητα από το Διοικητικό στην Ταινιοθήκη της Ελλάδος-Αρχαία Ταινιών Ελλάδος εντός 10 εργασίμων ημερών από την λήξη της προθεσμίας υποβολής.

Ο Νόμιμος Εκπρόσωπος

Μαρία Μητροπούλου Κομνηνού
Μαρία Μητροπούλου Κομνηνού
Πρόεδρος Δ.Σ.



ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΟ
ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ
ΑΤΤΙΚΗΣ



Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης